



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
FONDAZIONE CROSINA SARTORI CLOCH
Via Bruno De Finetti, 24
38123 TRENTO
codice fiscale 00443700224**

Prot. n. 881/A22

Trento, 10 giugno 2020

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DEL FONDO RUSTICO
SITO NEL COMUNE DI TRENTO, CONTRADDISTINTO IN C.C. 222
MATTARELLO DALLA P.F. 582/3 IN P.T. 512 II**

in conformità della L.P. 21.09.2005, n. 7, della L.P. 19.07.1990, n. 23 e del relativo Regolamento di attuazione D.P.G.P. 22.05.1991, n. 10, e del vigente Regolamento aziendale dei contratti, approvato con deliberazione n. 26 del 08.06.2017

SEZIONE I: DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione: Fondazione Crosina Sartori Cloch – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Indirizzo postale: via Bruno De Finetti n. 24 – 38123 TRENTO

Punti di contatto: Fondazione Crosina Sartori Cloch

All'attenzione di: dott. Mauro Rampinelli (Direttore della Fondazione)

Responsabile del Procedimento: dott. Mauro Rampinelli – tel. 0461 / 92.34.25

Posta elettronica: e-mail: segreteria@fondazione-csc.it

Posta elettronica certificata: amministrazione@pec.fondazione-csc.it

Indirizzo Internet: www.fondazione-csc.it

Provvedimento che autorizza l'indizione della gara: deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. n. 24 del 10.06.2020 (prot n. 881/A22).

Il bando di gara e la documentazione complementare sono disponibili presso gli Uffici della Fondazione in Via Bruno De Finetti n. 24 e sul sito www.fondazione-csc.it, Sezione Bandi e avvisi pubblici

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'ASTA PUBBLICA

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'asta: "Asta pubblica per la vendita dell'immobile sito nel Comune di Trento contraddistinto dalla p.f. 582/3 in p.t. 512 II C.C. 222 Mattarello".

II.1.2) Tipo di procedura: asta pubblica

II.1.3) Il bando riguarda: vendita di immobile, fondo rustico contraddistinto dalla p.f. 582/3 C.C. 222 Mattarello

II.1.4) Descrizione della procedura: si veda la Sezione IV del presente bando di gara

II.1.5) Descrizione dell'immobile

L'immobile oggetto di vendita è sito nel Comune amministrativo di Trento e nel Comune catastale di Mattarello (C..C. 222 Mattarello), in località Fratte, individuato con la p.f. 582/3 in partita tavolare n. 512 II. La p.f. 582/3 ha una superficie di 2.575 mq, iscritta in catasto classe 4, qualità pascolo, con reddito dominicale di euro 1,05 e reddito agrario di euro 0,39.

Dal 05.07.1938 è stato intavolato un contributo di bonifica.

Dal 03.05.2005 è stato intavolato un diritto di servitù.

Non sussistono gravami per ipoteche e/o diritti di usufrutto.

Per la descrizione puntuale del fondo rustico si fa rinvio all'allegata documentazione complementare, in particolare alla perizia di valore realizzata dal dottore agronomo Claudio Baldessari, asseverata presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Trento in data 06.03.2020.

Le condizioni contrattuali della vendita dell'immobile sono contenute nell'allegato schema di contratto.

SOPRALLUOGO

È prescritto il sopralluogo (obbligatorio).

Prima di presentare l'offerta, gli interessati devono effettuare una visita di sopralluogo presso l'immobile. Il sopralluogo potrà essere effettuato dall'offerente o da un suo incaricato munito di delega corredata da un documento di identità in corso di validità del delegante.

Le visite di sopralluogo si svolgeranno, previo appuntamento, contattando il Responsabile del procedimento, dott. Mauro Rampinelli, al numero di telefono 0461/923425. Le visite potranno essere effettuate dal giorno 22 giugno 2020 e fino al giorno 29 giugno 2020.

Al termine del sopralluogo, verrà redatta apposita attestazione di sopralluogo in duplice copia, di cui una verrà consegnata al soggetto che ha effettuato il sopralluogo.

Non saranno valutate le offerte provenienti da offerenti che non hanno effettuato il sopralluogo.

OGGETTO PRINCIPALE

II.1.6) Divisione in lotti: NO

II.2) IMPORTO A BASE D'ASTA

La vendita del fondo rustico oggetto del presente atto viene effettuata mediante asta pubblica con offerte segrete in aumento, con aggiudicazione sulla base del criterio del prezzo più alto in aumento (massimo rialzo) sul prezzo di stima posto a base di gara e corrispondente a euro 33.000,00 (trentatremila/00).

Le offerte dei concorrenti indicheranno esclusivamente il prezzo complessivamente offerto per il bene immobile oggetto della compravendita.

La compravendita è soggetta ad IVA (se e in quanto dovuta) nella misura di legge o ad imposta di registro.

L'immobile è ceduto a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, libero da persone o cose e da vincoli pregiudizievoli.

II.3) DEPOSITO CAUZIONALE

Richiesto ai fini della presentazione dell'offerta e a garanzia della stipulazione del contratto.

II.4) CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

Il contratto di compravendita sarà stipulato secondo lo schema approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 24 di data 10 giugno 2020 e allegato al presente Bando.

II.5) DIRITTO DI PRELAZIONE

Si precisa che l'affittuario del fondo rustico in oggetto, il cui contratto di affitto è scaduto in data 31.03.2020, in base a quanto disposto dall'art. 8 del contratto di affitto per uso non agricolo di data 01.04.2017, è titolare di un diritto di prelazione nel caso di vendita del fondo.

SEZIONE III: DATI DELL'IMMOBILE: DESTINAZIONE D'USO E VINCOLI

III.1) DATI DELL'IMMOBILE

Ribadito quanto precisato *sub* II.1.5) del presente bando, i soggetti interessati sono invitati a verificare l'esattezza delle misure, delle quantità e di altri dati tecnici contenuti nella documentazione complementare rispetto alla situazione reale.

La Fondazione non si assume responsabilità alcuna circa l'esattezza delle misure, delle quantità e di altri dati tecnici contenuti nella documentazione catastale rispetto alla situazione reale.

L'offerente non potrà quindi eccepire e/o vantare alcunché nei confronti della Fondazione qualora dovessero emergere differenze tra i dati catastali e di qualità con la situazione reale.

III.1.1) Destinazione d'uso e vincoli

L'immobile è individuato, in forza della disciplina di cui al Piano Regolatore Generale del Comune di Trento, all'articolo 68 ("*F4: Zone destinate al verde di protezione e di arredo*"): "1. Le zone destinate al verde di protezione e di arredo, finalizzate alla protezione degli abitati, sono inedificabili, fatta salva la costruzione di opere di infrastrutturazione del territorio, compresi i manufatti ad esse funzionali. In tali zone sono ammesse tutte le opere necessarie al loro arredo, nonché quelle specificamente destinate alla protezione degli abitati dai rumori e dagli inquinamenti. Tali zone possono essere utilizzate per eventuali allargamenti stradali e per la realizzazione di parcheggi pubblici o di uso pubblico, purché adeguatamente piantumati".

Non sussistono gravami per ipoteche e/o diritti di usufrutto.

SEZIONE IV: DISCIPLINA DELL'ASTA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

IV.1) DISCIPLINA DELL'ASTA

L'asta viene svolta secondo le disposizioni del presente avviso ed in conformità alle seguenti disposizioni normative, nel testo vigente al momento della pubblicazione del presente avviso :

- art. 42 (Attività contrattuale), L.P. 21.09.2005, n. 7 (Nuovo ordinamento delle IPAB – APPS);
- Regolamento aziendale dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. n. 26 del 08.06.2017;
- L.P. 19.07.1990, n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento), in particolare gli articoli 18 (Licitazione privata), 19 (Asta pubblica), 33 (Stima dei beni immobili) e 35 (Alienazione di beni immobili),

- Regolamento di attuazione della L.P. 23/1990, approvato con D.P.G.P. 22.05.1991, n. 10-40/leg., in particolare gli articoli 10 (Asta pubblica) e 11 (Processo verbale).

L'asta è presieduta dal Direttore della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P, dott. Mauro Rampinelli, assistito da due testimoni e si terrà presso la sede dell'Azienda in Trento, Via Bruno De Finetti n. 24, in seduta pubblica. Potranno prendervi parte gli offerenti in possesso di idoneo documento che ne comprovi l'identità e il titolo o persona da questi delegata, munita di regolare delega.

IV.2) SITUAZIONE PERSONALE DEI SOGGETTI

Possono partecipare alla gara, presentando apposita offerta, tutti gli interessati (persone fisiche o persone giuridiche, anche in forma plurisoggettiva) che:

- non siano stati dichiarati interdetti o inabilitati;
- non si trovino in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non abbiano subito condanne per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio (si applica l'art. 80, comma 1, lett. a) del D.Lgs 50/2016);
- non siano destinatari di provvedimenti e sanzioni che comportino il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- nei confronti dei quali non operino cause di esclusione alla partecipazione alle gare;
- non siano debitori insolventi della Pubblica Amministrazione;
- non abbiano conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Fondazione aggiudicatrice da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima/e ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

La sussistenza dei requisiti sopra elencati dovrà essere dichiarata dagli interessati con dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli articoli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 di data 28.12.2000 allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare ex art. 1401 e ss. c.c.

IV.3) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Per la partecipazione all'asta pubblica, i soggetti offerenti devono far pervenire, con le modalità illustrate nel seguente bando, un plico debitamente chiuso sui lembi di chiusura con ceralacca e/o nastro adesivo (o altro strumento idoneo a garantirne l'integrità) controfirmato dall'offerente sui lembi di chiusura.

Sull'esterno del plico deve essere riportata la denominazione o ragione sociale o la ditta dell'offerente nonché la seguente dicitura: **“Asta pubblica per la vendita dell'immobile sito nel Comune di Trento contraddistinto dalla p.f. 582/3 in p.t. 512 II C.C. 222 Mattarello, NON APRIRE”**.

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposito modello predisposto dalla Fondazione, allegato al presente avviso.

Nel caso di discordanza dell'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere si riterrà prevalente quest'ultimo.

N.B. Al fine di agevolare la partecipazione alla gara, in allegato al presente bando, è messo a disposizione degli interessati un fac-simile delle dichiarazioni, da rendere anche secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m. (allegati A) e B). **Si invitano gli offerenti ad utilizzare tali modelli per la partecipazione alla gara.**

I modelli di fac-simile allegati al bando sono reperibili sul sito internet della Fondazione (www.fondazione-csc.it).

IV.4) DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NEL PLICO D'OFFERTA

Il plico chiuso dovrà contenere, al suo interno, due buste, ciascuna delle quali dovrà recare il nome del concorrente e la denominazione della procedura, nonché rispettivamente le seguenti denominazioni:

“Busta 1. Documentazione amministrativa e negoziale”

“Busta 2. Offerta economica”

Busta 1. Documentazione amministrativa e negoziale

Nella busta dovrà essere inserita:

- **la richiesta di partecipazione all'asta** contenente **tutte** le dichiarazioni contenute nel fac-simile allegato A), allegato al presente Bando, sottoscritta dall'offerente o da persona abilitata ad impegnare il soggetto offerente e resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- **l'attestazione di avvenuto sopralluogo**, rilasciata dall'incaricato della Fondazione;
- **la documentazione comprovante la costituzione di un deposito cauzionale nell'importo di euro 700,00 (settecento/00)**, a garanzia della stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione.

La cauzione può essere prestata, a scelta dell'offerente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgano in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Fondazione.

La garanzia copre, salvo il maggior danno, la mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente e verrà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia deve avere efficacia fino al 02 ottobre 2020.

La costituzione del deposito cauzionale può avvenire anche tramite deposito infruttifero, mediante versamento diretto sul conto IT 93 L 03599 01800 000000137988 indicando la causale “garanzia provvisoria asta pubblica per la vendita dell'immobile sito nel Comune di Trento contraddistinto dalla p.f. 582/3 in p.t. 512 II C.C. 222 Mattarello”. In tal caso il versante avrà immediatamente la quietanza liberatoria dal Tesoriere, che dovrà essere presentata a comprova dell'avvenuto deposito. Al deposito sul conto corrente è equiparato il deposito di assegno circolare non trasferibile intestato alla Fondazione.

Si ricorda che nella busta contenente la documentazione amministrativa e negoziale non dovrà essere contenuto alcun riferimento all'importo offerto, pena l'esclusione dalla gara.

Fatte salve le sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, nel caso in cui la Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P., in sede di verifica delle dichiarazioni sostitutive, dovesse rilevare la non veridicità di quanto dichiarato, procederà a revocare l'aggiudicazione e ad incamerare la cauzione.

La Fondazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'asta al partecipante alla procedura che segue in graduatoria.

Busta 2. Offerta Economica

Nella **busta n. 2** dovrà essere contenuta l'Offerta Economica

L'offerta dovrà essere redatta compilando, preferibilmente, il fac-simile allegato B) con apposizione di marca da bollo di € 16,00.

L'offerta economica deve riportare:

- dati anagrafici dell'offerente, del legale rappresentante dell'impresa o persona abilitata ad impegnare validamente la stessa;
- il prezzo espresso in cifre e in lettere che il concorrente è disposto a corrispondere per l'acquisto del fondo rustico oggetto della presente asta, in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e l'importo espresso in lettere è tenuto valido l'importo espresso in lettere. L'importo offerto è inteso al netto di qualsiasi imposta che per legge grava sull'acquirente.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare il soggetto offerente.

IV.5) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE

Il plico chiuso dovrà pervenire, **a pena di non ammissione alla gara**, a Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. – via Bruno De Finetti n. 24 – 38123 Trento

**entro e non oltre
le ore 12,00 del giorno 02 luglio 2020**

Orario e giorni di apertura (su appuntamento) dell'Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30, martedì e giovedì dalle ore 14.15 alle ore 15.45.

Oltre il termine predetto non sarà ammessa alcuna offerta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi perverranno alla Fondazione dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi. **Non farà fede la data del timbro postale.**

La Fondazione resta esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi del servizio postale, se attivato, nel recapito delle offerte.

Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte e della relativa documentazione: **italiano**.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: fino al 02 ottobre 2020.

IV.6) APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte, con verifica della presenza delle dichiarazioni inerenti i requisiti di partecipazione, avverrà in seduta pubblica il giorno 02 luglio 2020 alle ore 15.00 presso la sala riunioni della Fondazione Crosina Sartori Cloch in via Bruno De Finetti n. 24 – Trento 38123.

Alla seduta pubblica di apertura delle offerte saranno ammessi esclusivamente i rappresentanti/incaricati dei soggetti che hanno presentato offerta.

La Fondazione si riserva di modificare eventualmente la data e le modalità di apertura delle offerte in conformità alle disposizioni normative e regolamentari vigenti a seguito della diffusione del virus Covid-19.

IV.7) CAUSE DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Non saranno ammesse all'asta le offerte che non risulteranno pervenute alla Fondazione Crosina Sartori Cloch – Via Bruno De Finetti n. 24 – 38123 Trento, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 02 luglio 2020.

Le offerte verranno escluse dall'asta pubblica qualora:

- il plico contenente l'offerta non sia chiuso, sigillato con mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura;
- l'offerta economica sia formulata al ribasso rispetto alla base d'asta, condizionata, espressa in modo indeterminato o faccia riferimento ad altra offerta oppure non sia sottoscritta;
- non siano inserite nel plico la dichiarazione sostitutiva relativa ai requisiti di partecipazione o l'offerta economica.

IV.8) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'asta pubblica avverrà con il criterio del prezzo più alto in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta, secondo quanto previsto dagli articoli 18 e 19, L.P. 19.07.1990, n. 23.

L'asta sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta più elevata tra quelle in aumento sul prezzo a base d'asta.

Non sono ammesse offerte in diminuzione o di pari importo rispetto al prezzo a base d'asta.

Qualora, secondo quanto previsto dall'art. 10, comma 4, D.P.G.P. 22.05.1991, n. 10, l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti, si procederà a chiedere la presentazione di un'ulteriore offerta agli offerenti *ex aequo* se presenti alla seduta pubblica. Ove nessuno di coloro che hanno fatto offerte uguali sia presente o, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta si procede ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

Si farà luogo ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Direttore della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P., che presiede la gara, in seduta aperta al pubblico ed alla presenza di due testimoni, constatata la regolarità della pubblicazione dell'avviso d'asta, provvede:

- alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti, della loro integrità e del rispetto del termine di presentazione delle offerte;
- all'apertura dei plichi principali e all'esame volto a verificare che al loro interno siano presenti la busta n. 1 e la busta n. 2;
- all'apertura della busta n. 1 per verificare la presenza della documentazione prescritta e la conformità della stessa alle prescrizioni del presente bando;
- all'apertura della busta n. 2 contenente l'offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi, dando lettura dell'importo offerto;
- alla formulazione della graduatoria delle offerte economiche presentate.

L'offerta presentata non vincola la Fondazione; il vincolo negoziale si perfeziona con la stipula del relativo contratto.

È in ogni caso fatto salvo l'esercizio del diritto di prelazione da parte del precedente affittuario del fondo.

IV.9) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

Bando integrale e documentazione complementare, esclusivamente in lingua italiana, potranno essere visionati gratuitamente, o acquisiti in copia, mediante richiesta scritta al Responsabile del Procedimento, dott. Mauro Rampinelli, Fondazione Crosina Sartori Cloch, Via Bruno De Finetti n. 24, 38123 Trento, mail segreteria@fondazione-csc.it. La medesima documentazione è disponibile online all'indirizzo www.fondazione-csc.it, Sezione Bandi e avvisi pubblici.

Condizioni e modalità di pagamento: le spese di ritiro e di copia saranno a carico del richiedente.

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari devono essere fatte **esclusivamente per iscritto** all'indirizzo segreteria@fondazione-csc.it e devono pervenire entro il giorno 26 giugno 2020. La Fondazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste pervenute oltre tale termine o non formulate per iscritto e non evase, per iscritto, dal Responsabile del procedimento, unico autorizzazio a riscontrare le istanze degli interessati.

Eventuali risposte di interesse generale saranno riportate sul sito www.fondazione-csc.it.

SEZIONE V: CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

Il verbale di aggiudicazione è vincolante per l'aggiudicatario, ma non impegna la Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. sino alla formale stipulazione del contratto di compravendita, salva la verifica in capo all'aggiudicatario della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e dichiarati dal concorrente.

La Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione nelle forme e con le modalità previste dalle normative vigenti.

Su invito della Fondazione Crosina Sartori Cloch, l'aggiudicatario/acquirente dovrà presentarsi per procedere alla stipulazione del contratto di compravendita. Il contratto sarà rogato in forma di atto pubblico avanti al notaio stipulante entro giorni 30 dall'aggiudicazione. Tutti gli oneri fiscali, le spese contrattuali, comprese le spese notarili, e le spese tecniche e amministrative conseguenti alla stipulazione del contratto sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario/acquirente.

In caso di rinuncia e/o rifiuto alla stipulazione del contratto di compravendita ovvero in caso di comprovata mancanza dei requisiti prescritti dal presente avviso d'asta pubblica, la Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. provvederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

La Fondazione si riserva la facoltà di procedere con la stipulazione del contratto con colui che ha presentato l'offerta che si è posizionata al secondo posto e, via di seguito, scorrendo la graduatoria.

SEZIONE VI): INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- ART. 13 REG. UE 2016/679

Titolare del trattamento: Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. con sede in Trento, Via Bruno De Finetti 24.

Finalità del trattamento: adempimento delle funzioni istituzionali strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà di cui la nostra Amministrazione è competente;

Base del trattamento: esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri;

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati: il trattamento potrebbe riguardare dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" e/o dati personali relativi a condanne penali. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di dare esecuzione ad un obbligo di legge e/o eseguire un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Modalità del trattamento: tutti i dati sono trattati in forma cartacea ed elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR;

Obbligatorietà del conferimento: il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta per l'Amministrazione l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria spettanza;

Comunicazione, diffusione e destinatari: i dati possono essere comunicati ai soli terzi legittimati. I dati comunicati non saranno trasferiti extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge. I dati possono essere conosciuti dal titolare, dai responsabili del trattamento, dagli incaricati del trattamento appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati. Il loro elenco è sempre accessibile presso la sede del titolare;

Durata del trattamento e periodo di conservazione: i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il tempo di legge;

Diritti dell'interessato: l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Re. UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al responsabile per la protezione dei dati. In particolare potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, esercitare il diritto di ottenere la portabilità nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR;

Responsabile Protezione Dati (RPD): la nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: servizioldpo@upipa.tn.it.

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati.

In ordine alla procedura avviata con il presente Bando, si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono l'individuazione del soggetto interessato alla locazione dell'immobile "Torrione" e ai fini della stipulazione del relativo contratto. Il trattamento dei dati che la Fondazione intende effettuare sarà improntato alla liceità e alla correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/03 si informano i concorrenti alla procedura di gara che:

- i dati forniti dai partecipanti alla gara verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale hanno presentato la documentazione;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura che interessa i concorrenti alla gara;
- verranno a conoscenza dei dati solo gli incaricati coinvolti nei processi di trattamento relativi alle finalità sopra espresse;
- i dati verranno comunicati e/o diffusi solo per adempiere a specifici obblighi di legge;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati per le finalità sopra indicate sono: il personale interno alla Fondazione coinvolto nel procedimento, ad Altre Pubbliche Amministrazioni; i soggetti che abbiano interesse e diritto ai sensi della L.P. 30 novembre 1992, n. 23 e s.m.i.;
- in ogni momento il concorrente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03.

Il titolare del trattamento dei dati personali è la **Fondazione Crosina Sartori Cloch**.

Il responsabile del trattamento è il **Direttore della Fondazione, dott. Mauro Rampinelli**. I soggetti interessati potranno esercitare, al riguardo i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Si informa che il responsabile del procedimento è il Direttore della Fondazione.

Pubblicazione

Il presente Bando verrà pubblicato sul sito internet istituzionale della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. www.fondazione-csc.it, sul sito dell'A.P.A.C www.appalti.provincia.tn.it e, per estratto, su almeno due quotidiani locali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to dott. Mauro Rampinelli