



FONDAZIONE CROSINA SARTORI CLOCH

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – A.P.S.P.

Via Bruno De Finetti, 24 – 38123 Trento

Cod. Fisc.: 00443700224

CONTRIBUTI PER ATTIVITA' RIVOLTE A MINORI ORGANIZZATE NEL PERIODO SCOLASTICO

NORME ED ISTRUZIONI per l'anno 2020-2021

La Fondazione intende erogare per il corrente anno aiuti economici a favore di nuclei in difficoltà, aventi residenza nel Comune di Trento, a sostegno della spesa sostenuta per la partecipazione di minori ad attività educative e ricreative nel periodo scolastico 2020-2021. Si precisa che per attività si intendono tutte quelle iniziative a carattere educativo-ricreative rivolte ai minori d'età e organizzate (non si considerano le iscrizioni per una giornata) nel periodo di apertura delle scuole **dal 15 settembre 2020 al 15 giugno 2021**, da Enti, associazioni o cooperative in possesso di codice fiscale e titolari di conto corrente. Prima di presentare la domanda si prega di leggere attentamente le seguenti istruzioni.

RACCOLTA DELLA DOMANDA

1. REQUISITI ESSENZIALI PER PROCEDERE ALLA VERIFICA E ALLA RACCOLTA DELLA DOMANDA:

- A. che i minori d'età beneficiari abbiano residenza da almeno 1 anno nel territorio del Comune di Trento e frequentino la scuola dell'obbligo di I o II grado;
- B. che l'indicatore ISEE del nucleo familiare di appartenenza, da allegare alla domanda, sia stato sottoscritto nell'anno 2020 o in corso di validità, (il documento allegato alla domanda deve essere ben leggibile la data di emissione o scadenza) oppure che la documentazione dimostri che il richiedente ha presentato domanda calcolo indicatore ISEE prima del 20.10.2020.
- C. che per l'anno 2020-2021 non sia stato già ottenuto o non sia stato già richiesto per la stessa attività il (e quindi si sia in attesa di ottenimento del) Buono di Servizio concesso dalla Provincia Autonoma di Trento; oppure altri contributi pubblici.
- D. che sia stato compilato e sottoscritto a cura del richiedente il MODULO DI DOMANDA per la richiesta del contributo; il modulo di domanda verrà quindi presentato e consegnato all'associazione-ente/organizzatore affinché quest'ultimo, oltre alla raccolta dei moduli di domanda dei richiedenti, provveda a compilare, con proprio timbro e sottoscrizione, il MODULO ORGANIZZATORE (n° 1. PREVENTIVO). Il tutto verrà quindi successivamente inviato via posta PEC alla Fondazione a cura dell'associazione o ente che organizza l'attività.
- E. (esclusivamente per coloro che intendono ottenere la maggiorazione del contributo prevista per ogni minore portatore di handicap) che sia allegata copia del VERBALE DI ACCERTAMENTO DELL'HANDICAP rilasciato dall'Unità Operativa di Medicina Legale dell'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari di Trento a norma delle disposizioni contenute nella Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm. e Legge provinciale 10 settembre 2003, n. 8 e ss.mm..
- F. il contributo non potrà essere erogato se il nucleo richiedente risulta in situazione di debito per rapporti di locazione antecedenti o in corso alla data della presentazione della domanda nei confronti della Fondazione Crosina Sartori Cloch.

2. PRESENTAZIONE, COMPILAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DOMANDA DI CONTRIBUTO:

La domanda deve essere sottoscritta da uno dei genitori o da chi esercita la patria potestà sul minore. La domanda, con la relativa Attestazione dell'indicatore ISEE e con la copia di un documento d'identità valido, deve essere consegnata all'Associazione o ente che organizza le attività. Quest'ultimo, che avrà assistito il richiedente nella compilazione della domanda di contributo, attesterà l'identità di chi la sottoscrive ritirando in consegna l'indicatore ISEE unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità valido (ed eventualmente copia del verbale di accertamento handicap).

3. TERMINE FINALE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

L'Associazione-ente può trasmettere la domanda a partire inviandola tramite posta elettronica certificata alla Fondazione all'indirizzo: posta pec amministrazione@pec.fondazione-csc.it **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 20 OTTOBRE 2020:**

☎ 0461/923425 📠 0461/1723298

e-mail: segreteria@fondazione-csc.it oppure: amministrazione@pec.fondazione-csc.it–

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì – dalle ore 8.30 alle ore 12.30

martedì e giovedì dalle ore 14.15 alle ore 15.45

CODICE IBAN: IT 93 L 03599 01800 000000137988



FONDAZIONE CROSINA SARTORI CLOCH

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – A.P.S.P.

Via Bruno De Finetti, 24 – 38123 Trento

Cod. Fisc.: 00443700224

1. il *Modulo Organizzatore 1 – preventivo*
2. *la/le domanda/e di contributo*
3. copia del *documento d'identità* valido del richiedente
4. *attestazione ISEE*;
5. eventualmente, copia del *verbale di accertamento handicap*.

L'ammontare del contributo viene calcolato applicando alla spesa complessivamente sostenuta per la partecipazione del minore alle attività la percentuale indicata nella seguente tabella di contribuzione.

TABELLA DI CONTRIBUZIONE

	Indicatore ISEE		Indicatore ISEE	% contributo
da0,00	fino a €	6.000,00	75
da	6.000,01	fino a €	7.200,00	70
da	7.200,01	fino a €	8.200,00	65
da	8.200,01	fino a €	9.200,00	60
da	9.200,01	fino a €	10.200,00	55

Sono fissati i seguenti massimali di contribuzione:

1. per singolo minore appartenente al nucleo familiare richiedente pari ad € 350,00.-, per massimo 3 minori € 1.050,00.- di contributo.
2. (eventualmente) per singolo minore appartenente al nucleo familiare richiedente e che risulta portatore di handicap accertato a norma delle disposizioni contenute nella L. 5 febbraio 1992, n. 104 e ss.mm. e L. P. 10 settembre 2003, n. 8 e ss.mm. pari ad € 700,00.- per massimo 2 minori € 1.400,00.- di contributo.
3. nelle famiglie dove i genitori presenti risultino liberi da impegni lavorativi, potrà essere richiesta la contribuzione con il limite di partecipazione di 4 settimane (comunque rispettando i limiti previsti ai punti 1 e 2).

Invitiamo l'Associazione-Organizzatore a raccogliere solo le domande che presentino i necessari requisiti, verificando preventivamente la residenza del minore (1 anno nel Comune di Trento) e che l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) della famiglia rientri nella tabella sopra indicata e quindi consenta l'erogazione del contributo.

La Fondazione entro il 30 novembre 2020 darà comunicazione dell'accoglimento o diniego della domanda di contributo, in seguito all'approvazione del preventivo di spesa da parte del Consiglio di Amministrazione.

LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

4. COMUNICAZIONI DELLA FREQUENZA ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Termine di liquidazione dei contributi: l'Associazione-organizzazione deve presentare alla Fondazione solo tramite mail pec amministrazione@pec.fondazione-csc.it un elenco riepilogativo dei minori iscritti e partecipanti, con annotazione dei dati relativi al pagamento della quota a carico della famiglia (*Modulo Organizzatore 2 – consuntivo*), entro e non oltre il termine del 30 giugno 2021 a pena di decadenza dal diritto al contributo.

Su tale modello l'Associazione-organizzatore dovrà obbligatoriamente indicare il codice IBAN necessario alla Fondazione per permetterle di effettuare l'accredito diretto degli importi liquidabili.

Termine di fine liquidazione dei contributi: la Fondazione chiuderà la fase della liquidazione dei contributi **entro il 31 luglio 2021.**

☎ 0461/923425 📠 0461/1723298

e-mail: segreteria@fondazione-csc.it oppure: amministrazione@pec.fondazione-csc.it–

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì – dalle ore 8.30 alle ore 12.30

martedì e giovedì dalle ore 14.15 alle ore 15.45

CODICE IBAN: IT 93 L 03599 01800 000000137988



FONDAZIONE CROSINA SARTORI CLOCH

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – A.P.S.P.

Via Bruno De Finetti, 24 – 38123 Trento

Cod. Fisc.: 00443700224

Il contributo concesso **sarà liquidato a consuntivo, esclusivamente a condizione che si siano verificate le condizioni sub lettere a), b) ed, eventualmente, c), e che sia stata presentata nei termini la relazione di sintesi di cui alla lett. d):**

- a) ci sia stata effettiva partecipazione del minore all'attività, documentata dall'ente che ha organizzato l'attività mediante compilazione del **Modulo Organizzatore 2 – consuntivo, timbrato e firmato** e relativo invio con posta PEC dello stesso alla Fondazione;
- b) sia stata versata la quota a carico della famiglia, da dimostrare, solo mediante **documentazione in cartaceo timbrata e firmata**, allegandola al *Modulo Organizzatore 2 – consuntivo* trasmesso successivamente alla partecipazione all'attività del soggiorno, o con ricevuta di versamento o con fattura quietanziata o altra documentazione idonea a provare, senza equivoci, l'avvenuto pagamento;
- c) (eventuale) la liquidazione della maggiorazione per portatori di handicap è condizionata alla verifica dell'accertamento dello stato di disabilità a norma delle disposizioni contenute nella L. 104/1992 e ss.mm. e L.P. n. 8/2003 e ss.mm., provato solo mediante invio alla Fondazione della copia del **verbale di accertamento** rilasciato dall'Unità Operativa di Medicina Legale dell'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari di Trento;
- d) che sia stata presentata, nel termine sopra indicato del 31 luglio 2021 ed esclusivamente attraverso posta PEC, una relazione di sintesi sul numero di operatori presenti all'attività in rapporto al numero totale dei minori iscritti, con particolare attenzione alla presenza di minori disabili ai sensi della L. 104/1992.

La Fondazione, ai soli fini del presente intervento contributivo, si riserva di effettuare d'ufficio ulteriori ed opportune verifiche e/o controlli e di richiedere informazioni integrative al nucleo familiare (reddituale e non), prima di procedere alla liquidazione.

La Fondazione, solo dopo aver verificato la regolarità della documentazione e l'effettiva partecipazione del minore all'attività, provvederà a liquidare l'ammontare dei contributi all'Associazione-Organizzazione.

Questo documento e gli altri documenti necessari per ottenere dalla Fondazione i contributi per le attività rivolte a minori organizzate nel periodo scolastico 2020-2021 saranno comunque in ogni momento prelevabili, durante il periodo di raccolta della domanda, dal sito web istituzionale dell'Azienda all'indirizzo: **www.fondazione-csc.it**, Sezione Avvisi e bandi pubblici.

Trento, 10 giugno 2020

LA PRESIDENTE
Dott.ssa Debora Vichi

☎ 0461/923425 📠 0461/1723298

e-mail: segreteria@fondazione-csc.it oppure: amministrazione@pec.fondazione-csc.it–

Orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì – dalle ore 8.30 alle ore 12.30

martedì e giovedì dalle ore 14.15 alle ore 15.45

CODICE IBAN: **IT 93 L 03599 01800 000000137988**