



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona  
FONDAZIONE CROSINA SARTORI CLOCH  
Via Bruno De Finetti, 24  
38123 TRENTO  
codice fiscale 00443700224**

Prot. n. 2118/F22

Trento, 19 novembre 2020

**AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE  
AD USO DIVERSO DALL'ABITATIVO DI N. 1 IMMOBILE  
SITO IN COMUNE DI TRENTO, VIA GINO BARTALI N. 23 (EX VIA FERSINA N.  
22/a), CONTRADDISTINTO IN C.C. 406 TRENTO DALLA P.ED. 1373/2 SUB 4  
FOGLIO 69 CATEGORIA C/4 CLASSE 1**

*in conformità della L.P. 21.09.2005, n. 7 e del vigente Regolamento aziendale dei contratti,  
approvato con deliberazione n. 26 del 08.06.2017*

**SEZIONE I: DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO**

**Denominazione:** Fondazione Crosina Sartori Cloch – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

**Indirizzo postale:** via Bruno De Finetti n. 24 – 38123 Trento

**Punti di contatto:** Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P.

All'attenzione di: dott. Mauro Rampinelli (Direttore della Fondazione)

**Responsabile del Procedimento:** dott. Mauro Rampinelli – tel. 0461 / 92.34.25

**Posta elettronica:** e-mail: segreteria@fondazione-csc.it

**Posta elettronica certificata (PEC):** amministrazione@pec.fondazione-csc.it

**Indirizzo Internet:** www.fondazione-csc.it

**Provvedimento che autorizza l'indizione della gara:** Deliberazione del Consiglio di amministrazione della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. n. 45 d.d. 19.11.2020 (prot n. 2118/F22).

**Il bando di gara e la documentazione complementare sono disponibili presso gli Uffici della Fondazione in Via Bruno De Finetti n. 24 (previo appuntamento) e sul sito [www.fondazione-csc.it](http://www.fondazione-csc.it), Sezione Bandi e avvisi pubblici.**

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

## **SEZIONE II: OGGETTO DELL'ASTA PUBBLICA**

### **II.1) DESCRIZIONE**

**II.1.1) Denominazione conferita all'asta:** "Asta pubblica per l'assegnazione in locazione ad uso diverso dall'abitativo dell'immobile sito nel Comune di Trento, via Gino Bartali n. 23, contraddistinto in C.C. 406 Trento dalla p.ed. 1373/2 sub 4".

**II.1.2) Tipo di procedura:** asta pubblica

**II.1.3) Il bando riguarda:** locazione di immobile contraddistinto dalla p.ed. 1373/2, sub 4, C.C. 406 Trento.

**II.1.4) Descrizione della procedura:** si veda la Sezione IV del presente bando di gara

#### **II.1.5) Descrizione dell'immobile**

L'immobile oggetto di locazione è sito nel Comune amministrativo di Trento e nel Comune catastale di Trento (C.C. 406 Trento), in via Gino Bartali n. 23 (già via Fersina n. 22/a), individuato con la p.ed. 1373/2 sub 4.

La p.ed. 1373/2 sub 4 ha una consistenza di 46 mq e una superficie di 53 mq (superficie calpestabile 39,35 mq), iscritta in catasto in categoria C/4 classe 1, con rendita di euro 66,52 e valore IM.I.S. di euro 9.778,44.

### **SOPRALLUOGO**

È prescritto il sopralluogo (obbligatorio).

Prima di presentare l'offerta, gli interessati devono effettuare una visita di sopralluogo presso l'immobile. Il sopralluogo potrà essere effettuato dall'offerente o da un suo incaricato munito di delega corredata da un documento di identità in corso di validità del delegante.

Le visite di sopralluogo si svolgeranno, previo appuntamento, contattando il Responsabile del procedimento, dott. Mauro Rampinelli, al numero di telefono 0461/923425. Le visite potranno essere effettuate in orario d'ufficio dal giorno lunedì 30 novembre 2020 e fino al giorno giovedì 17 dicembre 2020.

Al termine della visita, verrà redatta apposita attestazione di sopralluogo in duplice copia, di cui una verrà consegnata al soggetto che ha effettuato il sopralluogo.

Non saranno valutate le offerte provenienti da offerenti che non hanno effettuato il sopralluogo.

### **OGGETTO PRINCIPALE**

#### **II.2) IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'assegnazione in locazione ad uso diverso dall'abitativo dell'immobile oggetto del presente bando viene effettuata mediante asta pubblica con offerte segrete in aumento, con aggiudicazione sulla base del criterio del prezzo più alto in aumento (massimo rialzo) sul canone di locazione annuo posto a base di gara e corrispondente a euro 2.232,00 (duemiladuecentotrentadue virgola zero zero).

Le offerte dei concorrenti indicheranno esclusivamente il canone di locazione annuo offerto per il bene immobile oggetto dell'asta pubblica.

Il canone annuo di locazione offerto dovrà essere versato alla Fondazione in n. 12 (dodici) rate mensili anticipate entro il giorno 5 (cinque) di ogni mese.

L'immobile è locato nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trova, libero da persone o cose e da vincoli pregiudizievoli.

### **II.3) DEPOSITO CAUZIONALE**

Richiesto al momento della stipulazione del contratto a garanzia delle obbligazioni assunte, per un importo pari a n. 3 (tre) mensilità del canone annuo offerto, quale risulterà ad esito di gara.

### **II.4) CONTRATTO DI LOCAZIONE AD USO DIVERSO DALL'ABITATIVO**

Il contratto di locazione sarà stipulato ai sensi dell'art. 27 della Legge 27 luglio 1978, n. 392 e avrà durata di anni 6 (sei) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabile tacitamente per ulteriori anni 6 (sei), fatta salva la possibilità di disdetta da comunicarsi almeno 12 (dodici) mesi prima della scadenza a mezzo di lettera raccomandata.

La sottoscrizione del contratto deve avvenire a semplice richiesta della Fondazione, pena la decadenza dall'assegnazione.

## **SEZIONE III: DATI DELL'IMMOBILE E VINCOLI**

### **III.1) DATI DELL'IMMOBILE**

Ribadito quanto precisato *sub* II.1.5) del presente bando, i soggetti interessati sono invitati a verificare l'esattezza delle misure, delle quantità e di altri dati tecnici contenuti nella documentazione complementare rispetto alla situazione reale.

La Fondazione non si assume responsabilità alcuna circa l'esattezza delle misure, delle quantità e di altri dati tecnici contenuti nella documentazione catastale rispetto alla situazione reale.

L'offerente non potrà quindi eccepire e/o vantare alcunché nei confronti della Fondazione qualora dovessero emergere differenze tra i dati catastali e di qualità con la situazione reale.

#### **III.1.1) Vincoli**

Non sussistono gravami per ipoteche e/o diritti di usufrutto.

## **SEZIONE IV: DISCIPLINA DELL'ASTA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **IV.1) DISCIPLINA DELL'ASTA**

L'asta viene svolta secondo le disposizioni del presente avviso ed in conformità alle seguenti disposizioni normative, nel testo vigente al momento della pubblicazione del presente avviso :

- art. 42 (Attività contrattuale), L.P. 21.09.2005, n. 7 (Nuovo ordinamento delle IPAB – APPS);
- Regolamento aziendale dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. n. 26 del 08.06.2017;
- L.P. 19.07.1990, n. 23 (Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento);
- Regolamento di attuazione della L.P. 23/1990, approvato con D.P.G.P. 22.05.1991, n. 10-40/leg.

L'asta, presieduta dal Direttore della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P, dott. Mauro Rampinelli, assistito da due testimoni, si terrà presso la sede dell'Azienda in Trento, Via Bruno De Finetti n. 24, in seduta pubblica. Potranno prendervi parte gli offerenti in possesso di idoneo documento che ne comprovi l'identità e il titolo o persona da questi delegata, munita di regolare delega.

### **IV.2) SITUAZIONE PERSONALE DEI SOGGETTI**

Possono partecipare alla gara, presentando apposita offerta, tutti gli interessati (persone fisiche o persone giuridiche, anche in forma plurisoggettiva) che:

- non siano stati dichiarati interdetti o inabilitati;

- non si trovino in stato di fallimento, liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non abbiano subito condanne per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio (si applica l'art. 80, comma 1, lett. a) del D.Lgs 50/2016);
- non siano destinatari di provvedimenti e sanzioni che comportino il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- nei confronti dei quali non operino cause di esclusione alla partecipazione alle gare;
- non siano debitori insolventi della Pubblica Amministrazione;
- non abbiano conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Fondazione aggiudicatrice da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima/e ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

La sussistenza dei requisiti sopra elencati dovrà essere dichiarata dagli interessati con dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli articoli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 di data 28.12.2000 allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare ex art. 1401 e seguenti del Codice civile.

#### **IV.3) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Per la partecipazione all'asta pubblica, i soggetti offerenti devono far pervenire, con le modalità illustrate nel seguente bando, un plico debitamente chiuso sui lembi di chiusura con ceralacca e/o nastro adesivo (o altro strumento idoneo a garantirne l'integrità) controfirmato dall'offerente sui lembi di chiusura.

Sull'esterno del plico deve essere riportata la denominazione o ragione sociale o la ditta dell'offerente nonché la seguente dicitura: **“Asta pubblica per l'assegnazione in locazione ad uso diverso dall'abitativo dell'immobile sito nel Comune di Trento, via Gino Bartali n. 23, contraddistinto in C.C. 406 Trento dalla p.ed. 1373/2 sub 4, NON APRIRE”.**

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposito modello predisposto dalla Fondazione, allegato al presente avviso.

Nel caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere si riterrà prevalente quest'ultimo.

N.B. Al fine di agevolare la partecipazione alla gara, in allegato al presente bando, è messo a disposizione degli interessati un fac-simile delle dichiarazioni, da rendere anche secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m. (allegati A) e B). **Si invitano gli offerenti ad utilizzare tali modelli per la partecipazione alla gara.**

I modelli di fac-simile allegati al bando sono reperibili sul sito internet della Fondazione ([www.fondazione-csc.it](http://www.fondazione-csc.it), sezione Bandi e avvisi pubblici).

#### **IV.4) DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NEL PLICO D'OFFERTA**

Il plico chiuso dovrà contenere, al suo interno, due buste, ciascuna delle quali dovrà recare il nome del concorrente e la denominazione della procedura, nonché rispettivamente le seguenti denominazioni:

**“Busta 1. Documentazione amministrativa e negoziale”**

**“Busta 2. Offerta economica”**

##### **Busta 1. Documentazione amministrativa e negoziale**

Nella busta dovrà essere inserita:

- **la richiesta di partecipazione all'asta** contenente **tutte** le dichiarazioni contenute nel fac-simile allegato A), allegato al presente Bando, sottoscritta dall'offerente o da persona abilitata ad impegnare il soggetto

offerente e resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allegando fotocopia del documento di identità in corso di validità;

- **l'attestazione di avvenuto sopralluogo**, rilasciata dall'incaricato della Fondazione.

Si ricorda che nella busta contenente la documentazione amministrativa e negoziale non dovrà essere contenuto alcun riferimento all'importo offerto, pena l'esclusione dalla gara.

Fatte salve le sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, nel caso in cui la Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P., in sede di verifica delle dichiarazioni sostitutive, dovesse rilevare la non veridicità di quanto dichiarato, procederà a revocare l'aggiudicazione e ad aggiudicare l'asta al partecipante alla procedura che segue in graduatoria.

#### **Busta 2. Offerta economica**

Nella **busta n. 2** dovrà essere contenuta l'Offerta Economica

L'offerta dovrà essere redatta compilando, preferibilmente, il fac-simile allegato B) con apposizione di marca da bollo di € 16,00.

L'offerta economica deve riportare:

- dati anagrafici dell'offerente, del legale rappresentante dell'impresa o persona abilitata ad impegnare validamente la stessa;
- il canone annuo di locazione espresso in cifre e in lettere che il concorrente è disposto a corrispondere per la locazione dell'immobile oggetto della presente asta, in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta. In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e l'importo espresso in lettere è tenuto valido l'importo espresso in lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare il soggetto offerente.

#### **IV.5) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico chiuso dovrà pervenire, **a pena di non ammissione alla gara**, a Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. – via Bruno De Finetti n. 24 – 38123 Trento

**entro e non oltre  
le ore 12,00 del giorno 23 dicembre 2020**

Orario e giorni di apertura (su appuntamento) dell'Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30, martedì e giovedì dalle ore 14.15 alle ore 15.45.

Oltre il termine predetto non sarà ammessa alcuna offerta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi perverranno alla Fondazione dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi. **Non farà fede la data del timbro postale.**

La Fondazione resta esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi del servizio postale, se attivato, nel recapito delle offerte.

Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte e della relativa documentazione: **italiano**.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: fino al 28 febbraio 2021.

#### **IV.6) APERTURA DELLE OFFERTE**

L'apertura delle offerte, con verifica della presenza delle dichiarazioni inerenti i requisiti di partecipazione, avverrà in seduta pubblica il giorno 23 dicembre 2020 alle ore 15.00 presso la sala riunioni della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. in via Bruno De Finetti n. 24 – Trento 38123.

**Alla seduta pubblica di apertura delle offerte saranno ammessi esclusivamente i rappresentanti/incaricati dei soggetti che hanno presentato offerta.**

La Fondazione si riserva di modificare eventualmente la data e le modalità di apertura delle offerte in conformità alle disposizioni normative e regolamentari vigenti a seguito della diffusione del virus Covid-19.

#### **IV.7) CAUSE DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Non saranno ammesse all'asta le offerte che non risulteranno pervenute alla Fondazione Crosina Sartori Cloch – Via Bruno De Finetti n. 24 – 38123 Trento, entro le ore 12.00 del giorno 23 dicembre 2020.

Le offerte verranno escluse dall'asta pubblica qualora:

- il plico contenente l'offerta non sia chiuso, sigillato con mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura;
- l'offerta economica sia formulata al ribasso rispetto alla base d'asta, condizionata, espressa in modo indeterminato o faccia riferimento ad altra offerta oppure non sia sottoscritta;
- non siano inserite nel plico la dichiarazione sostitutiva relativa ai requisiti di partecipazione o l'offerta economica.

#### **IV.8) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dell'asta pubblica avverrà con il criterio del prezzo più alto in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta.

L'asta sarà aggiudicata a favore del concorrente che avrà formulato l'offerta più elevata tra quelle in aumento sul prezzo a base d'asta.

Non sono ammesse offerte in diminuzione o di pari importo rispetto al prezzo a base d'asta.

Qualora, secondo quanto previsto dall'art. 10, comma 4, D.P.G.P. 22.05.1991, n. 10, l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti, si procederà a chiedere la presentazione di un'ulteriore offerta agli offerenti *ex aequo* se presenti alla seduta pubblica. Ove nessuno di coloro che hanno fatto offerte uguali sia presente o, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta si procede ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

Si farà luogo ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Direttore della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P., che presiede la gara, in seduta aperta al pubblico ed alla presenza di due testimoni, constatata la regolarità della pubblicazione dell'avviso d'asta, provvede:

- alla verifica della regolarità dei plichi pervenuti, della loro integrità e del rispetto del termine di presentazione delle offerte;
- all'apertura dei plichi principali e all'esame volto a verificare che al loro interno siano presenti la busta n. 1 e la busta n. 2;
- all'apertura della busta n. 1 per verificare la presenza della documentazione prescritta e la conformità della stessa alle prescrizioni del presente bando;
- all'apertura della busta n. 2 contenente l'offerta economica presentata dai concorrenti non esclusi, dando lettura dell'importo offerto;
- alla formulazione della graduatoria delle offerte economiche presentate.

L'offerta presentata non vincola la Fondazione; il vincolo negoziale si perfeziona con la stipula del relativo contratto.

#### **IV.9) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

Bando integrale e documentazione complementare, esclusivamente in lingua italiana, potranno essere visionati gratuitamente, o acquisiti in copia, mediante richiesta scritta al Responsabile del Procedimento, dott. Mauro Rampinelli, Fondazione Crosina Sartori Cloch, Via Bruno De Finetti n. 24, 38123 Trento, mail [segreteria@fondazione-csc.it](mailto:segreteria@fondazione-csc.it). La medesima documentazione è disponibile online all'indirizzo [www.fondazione-csc.it](http://www.fondazione-csc.it), Sezione Bandi e avvisi pubblici.

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari devono essere fatte **esclusivamente per iscritto** all'indirizzo [segreteria@fondazione-csc.it](mailto:segreteria@fondazione-csc.it) e devono pervenire entro il giorno 17 dicembre 2020. La Fondazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste pervenute oltre tale termine o non

formulate per iscritto e non evase, per iscritto, dal Responsabile del procedimento, unico autorizzato a riscontrare le istanze degli interessati.

Eventuali risposte di interesse generale saranno riportate sul sito [www.fondazione-csc.it](http://www.fondazione-csc.it).

## **SEZIONE V: CONTRATTO DI LOCAZIONE AD USO DIVERSO DALL'ABITATIVO**

Il verbale di aggiudicazione è vincolante per l'aggiudicatario, ma non impegna la Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. sino alla formale stipulazione del contratto di locazione ad uso diverso dall'abitativo, salva la verifica in capo all'aggiudicatario della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e dichiarati dal concorrente.

La Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione nelle forme e con le modalità previste dalle normative vigenti.

Su invito della Fondazione Crosina Sartori Cloch, l'aggiudicatario dovrà presentarsi per procedere alla stipulazione del contratto di locazione ad uso diverso dall'abitativo. Il contratto dovrà essere stipulato, entro giorni 30 (trenta) dall'aggiudicazione, in forma di scrittura privata e sarà registrato presso l'Agenzia delle Entrate.

Tutte le spese, nonché le imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto, saranno ripartite in egual misura tra le parti, ad eccezione dell'imposta di bollo che rimane a completo carico dell'aggiudicatario.

In caso di rinuncia e/o rifiuto alla stipulazione del contratto di locazione ad uso diverso dall'abitativo ovvero in caso di comprovata mancanza dei requisiti prescritti dal presente avviso d'asta pubblica, la Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. procederà con la stipulazione del contratto con colui che ha presentato l'offerta che si è posizionata al secondo posto e, via di seguito, scorrendo la graduatoria.

## **SEZIONE VI): INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **– ART. 13 REG. UE 2016/679**

**Titolare del trattamento:** Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. con sede in Trento, Via Bruno De Finetti 24.

**Finalità del trattamento:** il trattamento è finalizzato a consentire la definizione di un rapporto di locazione avente ad oggetto un immobile di proprietà della Fondazione e permettere alla stessa di dare esecuzione ai relativi adempimenti contrattuali e/o di legge.

**Base giuridica del trattamento:** esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui il titolare è competente.

**Dati trattati:** sono oggetto di trattamento:

- dati personali comuni identificativi dell'interessato e del suo nucleo familiare.

**Modalità del trattamento:** tutti i dati sono trattati in forma cartacea ed elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR. Non sono in alcun modo previsti processi decisionali automatizzati ai sensi dell'art. 22 del GDPR.

**Obbligatorietà del conferimento:** il conferimento dei predetti dati è necessario per poter dare esecuzione alle finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporta per il titolare l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria spettanza.

**Ambito di comunicazione e diffusione:** I dati possono essere trattati da parte di collaboratori autorizzati appositamente istruiti. Oltre ai soggetti appena specificati i dati conferiti potranno essere trattati da parte di soggetti terzi, nominati responsabili del trattamento, nella misura in cui ciò sia necessario per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati (il loro elenco è sempre accessibile presso la sede del titolare). I dati possono essere comunicati ai soli terzi legittimati. I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi terzi o extra UE. La loro diffusione avrà luogo solo laddove previsto da un obbligo di legge.

**Durata del trattamento e periodo di conservazione:** i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto in essere tra le parti e saranno conservati per il successivo termine di dieci anni.

**Diritti dell'interessato:** l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Re. UE 16/679 rivolgendosi al titolare presso i recapiti indicati in

calce. Resta salvo il diritto dell'interessato di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Responsabile Protezione Dati (RPD):** la nostra Amministrazione ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: [serviziodpo@upipa.tn.it](mailto:serviziodpo@upipa.tn.it).

### **Pubblicazione**

Il presente Bando verrà pubblicato sul sito internet istituzionale della Fondazione Crosina Sartori Cloch A.P.S.P. [www.fondazione-csc.it](http://www.fondazione-csc.it), sul sito dell'A.P.A.C. [www.appalti.provincia.tn.it](http://www.appalti.provincia.tn.it) e, per estratto, su almeno un quotidiano locale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
dott. Mauro Rampinelli